
02010402207050008



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1040**

22 Ιουλίου 2005

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Συστάση Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμιαν «ΤΟΠΙΚΗ ΑΠΟΣΤΟΛΙΚΗ ΔΙΑΚΟΝΙΑ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΞΑΝΘΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΘΕΩΡΙΟΥ».

Η ΔΙΑΡΚΗΣ ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπόψει:

1. Τας διατάξεις των άρθρων 29 παραγρ. 2 και 59 παραγρ. 2 του ν. 590/1977 «Περί Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος».

2. Τας υποχρεώσεις της Ποιμενούσης Εκκλησίας τας απορρεούσας εκ των Ευαγγελικών Επιταγών, των Ιερών Κανόνων και των Νόμων του Κράτους προς το Χριστεπώνυμον της Εκκλησίας πλήρωμα.

3. Τας υφισταμένας Κοινωνικάς, Ποιμαντικάς και Πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Μητροπόλεως Ξάνθης και Περιθεωρίου.

4. Την υπ' αριθμ. 252/1.4.2005 Πρότασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Ξάνθης και Περιθεωρίου Παντελεήμονος.

5. Την από 15.4.2005 Γνωμάτευσιν του Νομικού Γραφείου της Νομικής Υπηρεσίας της Εκκλησίας της Ελλάδος.

6. Την από 12.5.2005 απόφασιν Αυτής, αποφασίζει:

Συνιστά εις την Ιεράν Μητρόπολιν Ξάνθης και Περιθεωριου Εκκλησιαστικόν Ιδρυμα υπό την επωνυμίαν: «ΤΟΠΙΚΗ ΑΠΟΣΤΟΛΙΚΗ ΔΙΑΚΟΝΙΑ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΞΑΝΘΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΘΕΩΡΙΟΥ», το οποίον θα λειτουργεί ως εξηρτημένη Υπηρεσία του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Ξάνθης και Περιθεωριου και θα εδρεύει εις την πόλιν της Ξάνθης. Η οργάνωσις, διοίκησις, διαχειρισις και λειτουργία του Ιδρύματος τούτου θα διέπεται από τας διατάξεις του επομένου Κανονισμού:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΥ
ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ:
«ΤΟΠΙΚΗ ΑΠΟΣΤΟΛΙΚΗ ΔΙΑΚΟΝΙΑ ΙΕΡΑΣ
ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΞΑΝΘΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΘΕΩΡΙΟΥ»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α
Άρθρο 1
Σύσταση

Συνιστάται στην Ιερά Μητρόπολη Ξάνθης και Περιθεωρίου Εκκλησιαστικό Ιδρυμα με την επωνυμία: «ΤΟΠΙΚΗ ΑΠΟΣΤΟΛΙΚΗ ΔΙΑΚΟΝΙΑ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΞΑΝΘΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΘΕΩΡΙΟΥ». Το ίδρυμα τούτο αποτελεί εξηρτημένη υπηρεσία της Ιεράς Μητροπόλεως, αυτοτελούς διαχειρίσεως και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

Άρθρο 2
Έδρα.

Έδρα του Ιδρύματος είναι η Έδρα της Ιεράς Μητροπόλεως Ξάνθης και Περιθεωριου, ήτοι η πόλη της Ξάνθης.

Άρθρο 3
Σφραγίδα.

Το ίδρυμα φέρει σφραγίδα κυκλική εις δυο κύκλους με τις φράσεις «ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΣ ΞΑΝΘΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΘΕΩΡΙΟΥ», «ΤΟΠΙΚΗ ΑΠΟΣΤΟΛΙΚΗ ΔΙΑΚΟΝΙΑ», και στο κέντρο δικέφαλο αετό.

Άρθρο 4
Σκοπός.

Σκοπός του Ιδρύματος είναι η δια του γραπτού και προφορικού λόγου κατήχηση του ποιμνίου και η θρησκευτική και εκκλησιαστική αγωγή αυτού.

Μέσα για την επίτευξη του παραπάνω σκοπού είναι:

1) Η έκδοση εντύπων και περιοδικού θρησκευτικού διαφωτιστικού περιεχομένου καθώς και η εκτύπωση διαχειριστικών εντύπων και βιβλίων της Ιεράς Μητροπόλεως και των Ιερών Ναών.

2) Η λειτουργία ραδιοτηλεοπτικών μέσων.

3) Η ενίσχυση της λειτουργίας του Κέντρου Νεότητας και Πολιτισμού της Ιεράς Μητροπόλεως και των Κέντρων Νεότητας των Ενοριών.

4) Η ενίσχυση της λειτουργίας των Κατηχητικών Σχολείων και των τριών βαθμίδων, των Νεανικών Συντροφιών εργαζομένων, νέων και φοιτητών.

5) Η λειτουργία των νεανικών κατασκηνώσεων της Ιεράς Μητροπόλεως.

6) Η λειτουργία βρεφονηπιακού σταθμού της Ιεράς Μητροπόλεως.

7) Η διοργάνωση διαλέξεων, ομιλιών και συνεδρίων θρησκευτικού περιεχομένου.

8) Η διοργάνωση προσκυνηματικών εκδρομών.

9) Η ενίσχυση μαθητικών εκδρομών και εκδηλώσεων.

10) Η χορηγία εποπτικών μέσων σε σχολεία της Μητροπολιτικής περιφέρειας.

11) Κάθε άλλο μέσο που δεν προβλέπεται στον κανονισμό αυτόν αλλά συντείνει στην επίτευξη του σκοπού του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος και συνάδει με την ιδιότητα ενός Εκκλησιαστικού Ιδρύματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β
Διοίκηση, εκπροσώπηση και διαχείριση του Ιδρύματος

Άρθρο 5

Το Ιδρυμα διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από:

α) Τον Μητροπολίτη Ξάνθης και Περιθεωρίου, ως Πρόεδρο,

β) τον Πρωτοσύγκελο, ως Αντιπρόεδρο και

γ) τρεις λαϊκούς (άνδρες ή γυναίκες), που ορίζονται από τον Μητροπολίτη Ξάνθης.

Άρθρο 6
Πρόεδρος-Αντιπρόεδρος.

Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί νομίμως το Ίδρυμα ενώπιον κάθε δικαστικής η διοικητικής αρχής, συμβάλλεται εξ ονόματος και δια λογαριασμό του, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, υπογράφει την αλληλογραφία και επικυρώνει τα αποσπάσματα των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου. Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν αυτός απουσιάζει η κωλύεται να παρευρεθεί.

Άρθρο 7
Ταμίας - Γραμματέας.

Οι Ταμίας και Γραμματέας, εκλέγονται στην πρώτη Συνεδρίαση του Ιδρύματος. Ο Γραμματέας φυλάσσει όλα τα βιβλία Διοίκησης και Διαχείρισης, συντάσσει τα πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου, την αλληλογραφία, την οποία συνυπογράφει με τον Πρόεδρο, κρατά την σφραγίδα. Ο Ταμίας κρατά το ταμείο το οποίο βρίσκεται κατατεθειμένο σε τραπεζικό λογαριασμό, δύναται όμως να κρατά στα χέρια του μέχρι το ποσό των τριακοσίων (300) ευρώ για τις τρέχουσες ανάγκες.

Άρθρο 8
Θητεία, Αναπλήρωση, συνεδριάσεις,
απαρτία, αποφάσεις.

Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής, δυναμένη να ανανεωθεί, η δε προσφορά των μελών είναι άνευ αμοιβής.

Κάθε μέλος που εκλείπει η απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις τουλάχιστον συνεδριάσεις η ολιγωρεί στα καθήκοντα που του ανατίθενται, αντικαθίσταται από τον Μητροπολίτη, μετά από αιτιολογημένη απόφαση του.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται τακτικά κάθε δίμηνο, μετά από πρόσκληση του Προέδρου η του Αντιπροέδρου, ως αναπληρωτή αυτού, έκτακτα δε όποτε το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος η ζητηθεί εγγράφως από τρία τουλάχιστο μέλη, αναφέροντας τα θέματα για τα οποία ζητείται η σύγκληση του Διοικητικού Συμβουλίου. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκονται τα τρία από τα πέντε μέλη αυτού.

Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία, σε περίπτωση δε ισοψηφίας κατισχύει η ψήφος του Προέδρου. Τα πρακτικά διαβάζονται και υπογράφονται από τους παρόντες στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση του Συμβουλίου. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για οτιδήποτε αφορά το Ιδρυμα.

Άρθρο 9
Οικονομική διαχείριση.

Η διαχείριση του Ιδρύματος ενεργείται βάσει της κειμένης νομοθεσίας και συμφωνά με το σύστημα των λογιστικών βιβλίων των Εκκλησιαστικών Νομικών Προσώπων. Τα βιβλία διαχείρισης, ως και τα διπλότυπα εισπράξεως και εντάλματα πληρωμών, θεωρούνται και ελέγχονται από την Ιερά Μητρόπολη κατά το τέλος εκάστου οικονομικού έτους.

Η εκμίσθωση ακινήτων ως και η εκποίηση αυτών ενεργείται κατά τις διατάξεις «περί εκμισθώσεως και εκποιήσεως Εκκλησιαστικών ακινήτων».

Άρθρο 10

Την πληρωμή και την είσπραξη κάθε ποσού ενεργεί ο Ταμίας, μετά από εντολή του Προέδρου, εκδίδεται δε σχετικό ένταλμα πληρωμής που υπογράφεται και από τους δυο. Για κάθε εισφορά η χορηγούμενο σε είδος εκδίδεται διατακτική που υπογράφεται από τους ίδιους παραπάνω.

Άρθρο 11
Προϋπολογισμός - Απολογισμός.

Ο Προϋπολογισμός και Απολογισμός του Ιδρύματος καταρτίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνεται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ιεράς Μητροπόλεως Ξάνθης και Περιθεωρίου, εφαρμοζομένων ανάλογα των διατάξεων «περί εγκρίσεως Προϋπολογισμών και Απολογισμών των Ιερών Ναών».

Άρθρο 12
Έλεγχος ετήσιας διαχείρισης.

Ο έλεγχος της ετήσιας διαχείρισης του Ιδρύματος ενεργείται από την Διεύθυνση Οικονομικής Επιθεώρησης της Ιεράς Συνόδου, κατά τις διατάξεις του υπ'αριθ. 163/2004 Κανονισμού της Ιεράς Συνόδου.

ΚΕΦΑΛΑΤΟ Γ
Πόροι
Άρθρο 13

Πόροι του Ιδρύματος είναι:

α) Οι εκάστοτε επιχορηγήσεις διαφόρων φορέων, υπέρ αυτού, δια της Ιεράς Μητροπόλεως Ξάνθης και Περιθεωρίου.

β) Το εφ' άπαξ καταβαλλόμενο από τους Ιερούς Ναούς ποσό, ως εισφορά, μετά από έγκριση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, βάσει προϋπολογισμού των Ιερών Ναών.

γ) Ποσοστό σαράντα (40%) τοις εκατό εκ των νομοθετημένων εισπράξεων, των γενικών εσόδων υπέρ της Αποστολικής Διακονίας της Εκκλησίας της Ελλάδος, των Ιερών Ναών.

δ) Κάθε προσφορά ιδιωτών η Νομικών Προσώπων Δημοσίου η ιδιωτικού Δικαίου, κληρονομιές, κληροδοσίες και οι τόκοι των καταθέσεων.

ε) Κάθε άλλο έσοδο που προέρχεται από νόμιμη πηγή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄
Ειδικές διατάξεις
Άρθρο 14
Μη προβλεφθέντα ζητήματα

Για κάθε θέμα που δεν συμπεριλαμβάνεται στον παρόντα κανονισμό, επιλαμβάνεται και αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος.

Άρθρο 15
Τροποποίηση - Κατάργηση του Κανονισμού.

Το Ίδρυμα και ο Κανονισμός αυτού τροποποιούνται ή καταργούνται με σχετική απόφαση της Ιεράς Συνόδου που δημοσιεύεται στο Φ.Ε.Κ. και στο Περιοδικό «ΕΚΚΛΗΓΣΙΑ», όπως προβλέπεται από τον Νόμο 590/1977 και από τις οικείες διατάξεις. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος, σε συνεδρίαση υπό την Προεδρία του Μητροπολίτου, δύναται να υποβάλει πρόταση για τροποποιήσεις ή κατάργηση του Ιδρύματος ή του Κανονισμού προς την Ιερά Σύνοδο, η οποία αποφασίζει εν προκειμένω όπως ορίζει ο Νόμος 590/1977 και οι συναφείς εκκλησιαστικές διατάξεις.

Άρθρο 16
Περιουσία μετά την κατάργηση

Σε περίπτωση διάλυσης του Ιδρύματος κάθε περιουσία αυτού περιέρχεται αυτοδίκαια στο Νομικό Πρόσωπο της Ιεράς Μητροπόλεως Ξάνθης και Περιθεωρίου και διατίθεται προς εκπλήρωση των αυτών η παρεμφερών σκοπών.

Άρθρο 17
Ισχύς.

Ο Κανονισμός ισχύει μετά την δημοσίευση του στο επίσημο Δελτίο της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ» και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 18

Από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού προκαλείται δα πάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Ξάνθης και Περιθεωρίου, το ύψος της οποίας δεν δύναται να προσδιοριστεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Μαΐου 2005
Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ

---

(2)

Τροποποίηση και συμπλήρωση του Κανονισμού Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμίαν «ΓΕΝΙΚΟΝ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟΝ ΤΑΜΕΙΟΝ ΚΑΙ ΕΝΟΡΙΑΚΑ ΤΟΙΑΥΤΑ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΞΑΝΘΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΘΕΩΡΙΟΥ».

Η ΔΙΑΡΚΗΣ ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπόψει:

1) Τας διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 4, 29 παρ. 2 και 59 παρ. 2 του ν.590/1977 «περί του Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος».

2) Την από 5.1.1984 Πράξιν του Σεβ. Μητροπολίτου Ξάνθης και Περιθεωρίου Παντελεήμονος περί ιδρύσεως: «Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου και Ενοριακών Φιλοπτώχων Ταμείων της Ιεράς Μητροπόλεως Ξάνθης και Περιθεωριου», και του από 5.1.1984 Κανονισμού λειτουργίας αυτού (Φ.Ε.Κ. 870/τ.Β΄/17.12.1984).

3) Τας υποχρεώσεις της Ποιμαινούσης Εκκλησίας τας απορρέου σας εκ των Ευαγγελικών Επιταγών, των Ιερών Κανόνων και των Νόμων του Κράτους προς το Χριστεπώνυμον της Εκκλησίας πλήρωμα.

4) Τας υφισταμένας κοινωνικάς, ποιμαντικάς και πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Μητροπόλεως Ξάνθης και Περιθεωρίου.

5) Την υπ' αριθμόν 67/1.4.2005 Πράξιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Ξάνθης και Περιθεωρίου Παντελεήμονος περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του από 5.1.1984 Κανονισμού του ανωτέρω Εκκλησιαστικού Ιδρύματος.

6) Την από 14.4.2005 Γνωμοδότησιν του Νομικού Γραφείου της Νομικής Υπηρεσίας της Εκκλησίας της Ελλάδος.

7) Την από 12.5.2005 απόφασιν Αυτής, αποφασίζει:

Εγκρίνει την υπ' αριθμόν 67 της 1.4.2005 Πράξιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Ξάνθης και Περιθεωρίου Παντελεήμονος περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του από 5.1.1984 Κανονισμού ιδρύσεως του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος «ΓΕΝΙΚΟΝ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟΝ ΤΑΜΕΙΟΝ ΚΑΙ ΕΝΟΡΙΑΚΑ ΤΟΙΑΥΤΑ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΞΑΝΘΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΘΕΩΡΙΟΥ» δια του από 1.4.2005 επομένου Κανονισμού έχοντος εφ' εξής ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
Λειτουργίας Εκκλησιαστικού Ιδρύματος
υπό την επωνυμία: «ΓΕΝΙΚΟ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟ ΤΑΜΕΙΟ ΚΑΙ ΕΝΟΡΙΑΚΑ ΤΟΙΑΥΤΑ ΤΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΞΑΝΘΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΘΕΩΡΙΟΥ»

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Α
Σύστασις - Έδρα - Σκοπός.
Άρθρον 1

Συνίσταται ευαγές Εκκλησιαστικόν Ίδρυμα υπό την επωνυμία: «ΓΕΝΙΚΟ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟ ΤΑΜΕΙΟ ΚΑΙ ΕΝΟΡΙΑΚΑ ΤΟΙΑΥΤΑ ΤΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΞΑΝΘΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΘΕΩΡΙΟΥ».

Το ίδρυμα τούτο τελεί υπό την διοίκηση και την εποπτεία της Ιεράς Μητροπόλεως Ξάνθης και Περιθεωρίου, αποτελεί ιδιαιτέραν Υπηρεσίαν αυτής, αυτοτελούς διαχειρίσεως και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα και έχει έδρα την πόλη της Ξάνθης, στεγάζεται δε στα Γραφεία της Ιεράς Μητροπόλεως.

Άρθρον 2

Οι σκοποί του ιδρύματος είναι:

1) Η οικονομική παροχή και η περίθαλψη ενδεών και απόρων οικογενειών και ατόμων.

2. Η Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη ασθενών παρεχομένη τόσο στο εσωτερικό όσο και στο εξωτερικό.

3. Η οικονομική ενίσχυση απόρων αλλά και αριστούχων μαθητών και σπουδαστών και παιδιών πολυτέκνων.

4. Η ενίσχυση Φιλανθρωπικών και ευαγών Ιδρυμάτων που ήδη υφίστανται η πρόκειται να συσταθούν στο μέλλον.

5. Η ενίσχυση Συλλόγων ατόμων που πάσχουν η έχουν ανάγκη ανθρωπιστικής συνδρομής (ενδεικτικά Σύλλογοι με κινητικά προ βλήματα, νεφροπαθών, κωφών κτλ).

6. Η μισθοδοσία των απαραίτητων κοινωνικών Λειτουργών και λοιπών συνεργατών που εργάζονται για την υλοποίηση των σκοπών.

7. Η λειτουργία της κεντρικής «Τράπεζας της Αγάπης» και των ενοριακών «Τραπεζών της Αγάπης».

8. Η οικονομική ενίσχυση Βρεφονηπιακού Σταθμού της Ιεράς Μητροπόλεως.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Β΄
Διοίκησις
Άρθρον 3

1. Το Γενικόν Φιλόπτωχον Ταμείον διοικείται υπό Πενταμελούς Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) αποτελουμένου εκ των: α) του εκάστοτε Μητροπολίτου Ξάνθης, ως Προέδρου, β) του Πρωτοσυγκέλλου η του Γενικού Αρχιερατικού Επιτρόπου, ως Αντιπροέδρου γ) ενός Κληρικού της Μητροπόλεως και δ) δυο λαϊκών (ανδρών η γυναικών) διοριζομένων υπό του Μητροπολίτου.

2. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. είναι τριετής, το αξίωμα των τιμητικόν και άμισθον και δύνανται να επαναδιορισθούν μετά την λήξιν της θητείας των. Μέλος του Δ.Σ. εκλειπόν η παραιτούμενον προ της λήξεως της θητείας του, αντικαθίστανται υπό του Μητροπολίτου. Μέλος απέχον αδικαιολογήτως τριών συνεδριών του Δ.Σ. δύναται να αντικατασταθεί υπό του Μητροπολίτου.

Άρθρον 4
Πρόεδρος - Αντιπρόεδρος

Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί νομίμως το Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείο ενώπιον κάθε δικαστικής η διοικητικής αρχής, συμβάλλεται εξ ονόματος και δια λογαριασμό του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, υπογράφει την αλληλογραφία και επικυρώνει τα αποσπάσματα των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου. Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν αυτός απουσιάζει η κωλύεται να παρευρεθεί.

Άρθρον 5
Ταμίας - Γραμματέας.

Οι Ταμίας και Γραμματέας εκλέγονται στην πρώτη Συνεδρίαση του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου από το Διοικητικό Συμβούλιο. Ο Γραμματέας φυλάσσει όλα τα βιβλία Διοίκησης και Διαχείρισης, συντάσσει τα πρακτικά του Συμβουλίου, την αλληλογραφία, την οποία συνυπογράφει με τον Πρόεδρο, κρατά την σφραγίδα.

Ο Ταμίας κρατά το ταμείο το οποίο βρίσκεται κατατεθειμένο σε τραπεζικό λογαριασμό, δύναται όμως να κρατά στα χέρια του μέχρι το ποσό των πεντακοσίων (500) ευρώ για τις τρέχουσες ανάγκες.

Άρθρον 6

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται τακτικά κάθε δίμηνο, μετά από πρόσκληση του Προέδρου η του Αντιπροέδρου, ως α ναπληρωτή αυτού, έκτακτα δε όταν κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος η ζητηθεί εγγράφως από τρία τουλάχιστον μέλη, αναφέροντας τα θέματα για τα οποία ζητείται η σύγκληση του Συμβουλίου. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκονται τα τρία από τα πέντε μέλη αυτού.

2. Οι αποφάσεις του Συμβουλίου λαμβάνονται με απλή πλειοψη φία, σε περίπτωση δε ισοψηφίας κατισχύει η ψήφος του Προέδρου.

3. Τα πρακτικά διαβιβάζονται και υπογράφονται από τους παρόντες στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση του Συμβουλίου.

4. Το Συμβούλιο αποφασίζει για οτιδήποτε αφορά το Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείο και δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Κανονισμό ως και για τα ανακύπτοντα προβλήματα των Ενοριακών Φιλοπτώχων Ταμείων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Γ΄
Οικονομική Διαχείριση
Άρθρον 7

1. Η διαχείριση του Γενικού Φιλοπτώχου Ταμείου ενεργείται βάσει της κείμενης νομοθεσίας και σύμφωνα με το σύστημα των λογιστικών βιβλίων και Εκκλησιαστικών Νομικών προσώπων. Τα βιβλία διαχείρισης ως και τα εντάλματα εισπράξεως και πληρωμών, θεωρούνται από την Ιερά Μητρόπολη και ελέγχονται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο κατά το τέλος εκάστου οικονομικού έτους.

2. Η εκμίσθωση ακινήτων ως και η εκποίηση αυτών ενεργείται κατά τις διατάξεις «περί εκμισθώσεως και εκποιήσεως Εκκλησιαστικών ακινήτων».

3. Για κάθε εισφορά σε χρήμα εκδίδεται γραμμάτιο εισπράξεως υπογραφόμενο από τον Πρόεδρο και τον Ταμία, για κάθε δε εισφορά τρίτων σε είδος εκδίδεται απόδειξη παραλαβής και υπογράφεται από τους ίδιους και ακολουθεί σχετική καταχώρηση στα οικεία βιβλία.

Άρθρον 8
Πόροι του Γ.Φ.Τ.

1. Πόροι του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου είναι:

α) Οι εκάστοτε επιχορηγήσεις διαφόρων φορέων, υπέρ αυτού, δια της Ιεράς Μητροπόλεως Ξάνθης και Περιθεωρίου.

β) Το 30% εκ των εισπράξεων των Ενοριακών Φιλόπτωχων Ταμείων.

γ) Το εφ' άπαξ καταβαλλόμενο από τους Ιερούς Ναούς ποσό, ως εισφορά, μετά από έγκριση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, βάσει προϋπολογισμού των Ιερών Ναών.

δ) Κάθε προσφορά ιδιωτών η Νομικών Προσώπων Δημοσίου η Ιδιωτικού Δικαίου, κληρονομιές, κληροδοσίες και οι τόκοι των καταθέσεων.

ε) Οι πρόσοδοι από τις εκούσιες εισφορές των πιστών στην κεντρική «ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΑΓΑΠΗΣ».

στ) Ποσοστό πενήντα τοις εκατό (50%) εκ δισκοφορίας που διενεργείται δυο φορές το χρόνο στους Ιερούς Ναούς.

ζ) Εκ δισκοφορίας που διενεργείται στους Ιερούς Ναούς σε περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών η περιστατικών και προς εκπλήρωση συγκεκριμένου σκοπού φιλανθρωπίας.

η) Ποσοστό σαράντα τοις εκατό (40%) επί των προσόδων του Γενικού Εράνου της «ΗΜΕΡΑΣ ΤΗΣ ΑΓΑΠΗΣ».

θ) Κάθε άλλο έσοδο που προέρχεται από νόμιμη πηγή.

2. Οι πόροι του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου διατίθενται δια την εκπλήρωση του σκοπού του Αρθρου 2 του παρόντος Κανονισμού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Δ
ΣΥΣΤΑΣΙΣ ΕΝΟΡΙΑΚΩΝ
ΦΙΛΟΠΤΩΧΩΝ ΤΑΜΕΙΩΝ
Άρθρον 9
Διοίκησις

Προς ευχερέστερη εκπλήρωση του σκοπού του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου συνίσταται παρ εκάστη Ενορία,

άνω των πενήντα οικογενειών, ειδικό Ταμείο ονομαζόμενο «Ενοριακον Φιλόπτωχον Ταμείον» με έδρα τον κεντρικόν Ναόν της Ενορίας.

Άρθρον 10

Έκαστον Ενοριακόν Φιλόπτωχον Ταμείον διοικείται υπό της Διαχειριστικής Επιτροπής αποτελούμενης εκ: α) του Εφημερίου του Ναού, ως Προέδρου, β) ενός εκκλησιαστικού συμβούλου, ως Αντιπροέδρου και γ) τριών κυριών η δεσποινίδων, διοριζομένων υπό του Μητροπολίτου έπειτα από πρόταση του Εφημερίου. Ταμία και Γραμματέα της επιτροπής εκλέγει αυτή κατά την πρώτην αυτής συνεδρίαν.

Άρθρον 11

Τα μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής των Ενοριακών Φιλοπτώχων Ταμείων διορίζονται επί τριετή θητεία υπό του Μητροπολίτου, του Μητροπολίτου δυναμένου και προ της λήξεως της θητείας αυτών να αντικαταστήσει τα μέλη, άτινα δια λόγους απασχολήσεως η υγείας η άλλης τινός αιτίας δεν δύνανται να προσφέρουν τας υπηρεσίας των. Μετά την λήξιν της τριετούς αυτών θητείας, τα μέλη των Ε.Φ.Τ. δύνανται να επαναδιορίζονται.

Άρθρον 12

Η Διαχειριστική Επιτροπή των Ε.Φ.Τ. συνέρχεται τακτικώς μεν άπαξ του μηνός και επιλαμβάνεται των ενδιαφερουσών αυτήν υποθέσεων, εκτάκτως δε συγκαλείται όταν κληθεί υπό του Προέδρου αυτής η ζητήσουν τούτο τα δυο εκ των πέντε μελών αυτής. Η Επιτροπή ευρίσκεται εν απαρτία εάν παρίστανται τρία τουλάχιστον μέλη και αποφασίζει δια σχετικής πλειοψηφίας των παρόντων, εν ισοψηφία δε, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Παν έγγραφον της Επιτροπής υπογράφεται υπό του Προέδρου.

Άρθρον 13
Πόροι των Ε.Φ.Τ.

Πόροι των Ενοριακών Φιλόπτωχων Ταμείων είναι:

α) Οι εκούσιες εισφορές από το κυτίο του Φιλόπτωχου ταμείου.

β) Οι εκούσιες εισφορές από τους περιαγομένους στον Ιερό Ναό δίσκους κατά τις Κυριακές και εορτές.

γ) Οι δωρεές σε χρήμα η σε είδος από τους πιστούς ως και πάσης φύσεως επιχορηγήσεις.

δ) Τα εισπραττόμενα ποσά από φιλανθρωπικές αγορές η άλλες εκδηλώσεις.

ε) Ποσοστό πενήντα τοις εκατό (50%) εκ δισκοφορίας που διενεργείται δυο φορές το χρόνο στους Ιερούς Ναούς.

στ) Ποσοστό εξήντα τοις εκατό (60%) επί των προσόδων του Γενικού Εράνου της «ΗΜΕΡΑΣ ΤΗΣ ΑΓΑΠΗΣ».

ζ) Κάθε άλλο έσοδο που προέρχεται από νόμιμη πηγή.

Άρθρον 14

Οι πόροι των Ενοριακών Φιλόπτωχων Ταμείων διατίθενται:

α) Προς περίθαλψιν πτωχών της Ενορίας, δια παροχής εις αυτούς τακτικού η εκτάκτου βοηθήματος, ειδών ενδύσεων, ιατρικής περιθάλψεως και φαρμάκων.

β) Διαγορά βιβλίων, σχολικών ειδών και δια την παροχή χρηματικών βοηθημάτων εις απόρους μαθητάς της Ενορίας.

γ) Δι' επισκέψεις εις τους φυλακισμένους και εις διαβιούντας εις ευαγή ιδρύματα προς ενίσχυσιν των.

δ) Εις περίπτωσιν κατά την οποίαν εις ένα Ιερόν Ναόν δεν υπάρχει κίνηση αναγκών και δεν παρέχονται βοηθήματα, δύναται το προϊόν των πόρων να αποσταλεί εις το Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείο.

Άρθρον 15
Διαχείριση.

Η διαχείριση των Ενοριακών Φιλόπτωχων Ταμείων ενεργείται δια της τηρήσεως των εξής:

α) Διπλοτύπων Γραμματείων Εισπράξεων και Πληρωμών, δεόντως αριθμημένων και θεωρημένων υπό της Ιεράς Μητροπόλεως.

β) Φακέλλου διαφυλάξεως τιμολογίων, αποδείξεων, κλπ.

γ) Βιβλίου Πρακτικών, θεωρημένου υπό της Ιεράς Μητροπόλεως.

δ) Βιβλίο Κτηματολογίου.

ε) Βιβλίο κινητών πραγμάτων.

στ) Αι εισπράξεις εκ των κυτίων και εκ των δίσκων θα καταμετρώνται εις ειδικόν Πρακτικόν Καταμετρήσεως το οποίον θα υπογράφεται τουλάχιστον υπό δυο μελών της Δ.Ε. Οι εκδιδόμενες αποδείξεις δια δωρεές η προεραιτικές εισφορές θα υπογράφωνται υπό του Προέδρου και του Ταμία.

1. Η εξακρίβωσις της οικονομικής καταστάσεως εκάστου ενδεούς ενορίτου πρέπει να γίνεται κατά το δυνατόν ταχύτερο και με τά μεγίστης προσοχής, κατόπιν να εγγράφεται ούτος εις τα ειδικά βιβλία της Ενορίας και μετά σημειώσεως χρησίμων παρατηρήσεων. Τον βαθμό απορίας και το αναλογούν προς ενίσχυση ποσό εγκρίνει η Διοικούσα Επιτροπή μετά από πρόταση του οικείου εφημερίου. Την πληρωμή και την είσπραξη κάθε ποσού ενεργεί ο ταμίας, μετά από εντολή Προέδρου, εκδίδεται δε σχετικό ένταλμα πληρωμής που υπογράφεται και από τους δυο. Για κάθε τι χορηγούμενο σε είδος εκδίδεται διατακτική που υπογράφεται από τυς ίδιους παραπάνω.

2. Εάν το προς ενίσχυση ποσό που χορηγεί το ενοριακό Φιλόπτωχο Ταμείο υπερβαίνει το ποσό των τριακοσίων (300) ευρώ, τότε προαπαιτείται για την έγκριση χορήγησις του, αιτιολογημένη έκθεση του οικείου εφημερίου της ενορίας στην οποία ανήκει ο δικαιούχος προς την Ιερά Μητρόπολη.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Ε΄
Η «Τράπεζα της αγάπης»
Άρθρον 16

1. Στα πλαίσια της λειτουργίας του Γ.Φ.Τ. εντάσεται και η λειτουργία της κεντρικής «Τράπεζας της αγάπης» και αντίστοιχα στα πλαίσια της λειτουργίας των Ενοριακών Φιλόπτωχων Ταμείων εντάσσεται η λειτουργία των ενοριακών «Τραπεζών της αγάπης», οι οποίες ως έσοδα έχουν τις εκούσιες εισφορές των πιστών και ως στόχο έχουν την παροχή σίτισης σε συνανθρώπους που είτε έχουν οικονομική αδυναμία να σιτιστούν, είτε πραγματική αδυναμία για την σίτιση τους.

2. Η είσπραξη των εκουσίων εισφορών γίνεται με την έκδοση αποδείξεων είσπραξης κατά τα οριζόμενα εις τας διατάξεις του παρόντος κανονισμού.

3. Η επιλογή των προσώπων που τους παρέχεται η σίτιση και πληρωμή των αγαθών που αγοράζονται και που είναι αναγκαία για την παρασκευή του σισιτίου γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρον 17
Μεταβατική διάταξη

Με την δημοσίευση του παρόντος Κανονισμού στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στο επίσημο Δελτίο της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ», το Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείο υπεισέρχεται σε όλες τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα, της μέχρι τώρα λειτουργίας της «Τράπεζας της Αγάπης». Κατά συνέπεια το Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείο θα εισπράξει κάθε εισπρακτέο και θα καταβάλει κάθε τι πληρωτέο, το δε υπάρχον ταμείο από την μέχρι στιγμή (της δημοσίευσης) λειτουργία της «Τράπεζας της Αγάπης» θα περιέλθει στο Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείο ως έσοδο αυτο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ ΣΤ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
Άρθρον 18
Γενική Συνέλευση και Λογοδοσία

Άπαξ του έτους συνέρχονται εις την Γενικήν Συνέλευσιν άπαντα τα μέλη του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου και των Ενοριακών Φιλόπτωχων Ταμείων, κατόπιν προσκλήσεως του Μητροπολίτου, κατά την οποίαν γίνεται Έκθεσις των Πεπραγμένων και προγραμματίζεται η περαιτέρω δραστηριότητα του Ιδρύματος, συντασσομένου σχετικού Πρακτικού, υπογραφόμενου υπό του Διοικητικού Συμβουλίου του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου και των Προέδρων της Διοικούσης Επιτροπής των Ενοριακών Φιλόπτωχων Ταμείων.

Άρθρον 19
Προϋπολογισμός - Απολογισμός.

1. Ο Προϋπολογισμός και Απολογισμός του Γενικού Φιλόπτω χου Ταμείου καταρτίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και ε γκρίνεται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ιεράς Μητροπόλεως Ξάνθης και Περιθεωρίου, εφαρμοζόμενων ανάλογα των δια τάξεων «περί εγκρίσεως Προϋπολογισμών και Απολογισμών των Ιερών Ναών».
2. Ο Προϋπολογισμός και Απολογισμός του Ενοριακού Φιλόπτωχου Ταμείου καταρτίζεται υπό την Διοικούσης Επιτροπής και υποβάλλονται προς έγκρισην εις το Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείον.

Άρθρον 20
Έλεγχος Ετήσιας Διαχείρισης.

Ο έλεγχος της ετήσιας διαχείρισης του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου ενεργείται από την Διεύθυνση Οικονομικής Επιθεώρησης της Ιεράς Συνόδου, κατά τις διατάξεις του υπ' αριθμ. 163/2004 Κανονισμού της Ιεράς Συνόδου.

Άρθρον 21
Περιουσία μετά την διάλυση

1. Σε περίπτωση διάλυσης του Γ.Φ.Τ. κάθε περιουσία αυτού περιέρχεται αυτοδίκαια στο Νομικό Πρόσωπο της Ιεράς Μητροπόλεως Ξάνθης και Περιθεωρίου και διατίθεται προς εκπλήρωση των αυτών η παρεμφερών σκοπών.
2. Σε περίπτωση διαλύσεως του Ε.Φ.Τ. άπασα η περιουσία αυτού περιέρχεται εις το Γενικόν Φιλόπτωχον Ταμείον.

Άρθρον 22
Σφραγίδα

Κάθε ένα Ενοριακό Φιλόπτωχο Ταμείο φέρει σφραγίδα με τίτλο «ΕΝΟΡΙΑΚΟ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟ ΤΑΜΕΙΟ ΕΝΟΡΙΑΣ» το δε Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείο «ΓΕΝΙΚΟ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟ ΤΑΜΕΙΟ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΞΑΝΘΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΘΕΩΡΙΟΥ», που στο κέντρο αυτών φέρουν παράσταση του Κυρίου, κρατούντα ειλητάριον με την επιγραφή «ΜΑΚΑΡΙΟΙ ΟΙ ΕΛΕΗΜΟΝΕΣ».

Άρθρον 23
Τροποποίηση του Κανονισμού.

Ο παρόν κανονισμός καταργείται η τροποποιείται κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου, σε συνεδρίαση υπό την Προεδρία του Μητροπολίτη.

Άρθρον 24

Ο Κανονισμός ισχύει μετά την δημοσίευση του στο επίσημο Δελτίο της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ» και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρον 25

Από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Ξάνθης και Περιθεωρίου, το ύψος της οποίας δεν δύναται να προσδιοριστεί.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Μαΐου 2005

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 5/517 (3)

Σύστασις Τεχνικής Υπηρεσίας της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης.

ΤΟ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΟΝ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΝ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΠΑΡΤΗΣ.

Έχοντας υπόψει:
α. Τάς σχετικάς διατάξεις του Νόμου 590/1977 «Περί Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος».
β. Τας σχετικάς διατάξεις του υπ' αριθμ. 8/1978 Κανονισμού της Ιεράς Συνόδου «Περί Ιερών Ναών καί Ενοριών».
γ. Την ανάγκην οργανώσεως Τεχνικής Υπηρεσίας παρά τη Ιερά Μητροπόλει, διά την έκτελεσιν των Εκκλησιαστικών Έργων.
δ. Την ανάγκην καθορισμού των Οργάνων Τεχνικής Υπηρεσίας, όπως αυτά προβλέπονται από τόν ν. 1418/1984, τό π.δ. 609/1985 και το π.δ. 23/1993 διά την άντιμετώπισιν της εκτελέσεως τών έργων της Ιεράς Μητροπόλεως, τα οποία χρηματοδοτούνται από τάς Δημοσίους Επενδύσεις καθώς καί από τάς επενδύσεις του Γ΄ Κοινοτικού Πλαισίου Στηρίξεως.
ε. Το υπ' αριθμ. 1243/806/28.4.2004 Έγκύκλιον Σημείωμα της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος «Περί συστάσεως Τεχνικής Υπηρεσίας εις τάς Ιεράς Μητροπόλεις».

Ορίζει τα ως κάτωθι:

1. Ως Αναθέτουσα Αρχή κατά την εννοιαν του π.δ. 23/1993, ορίζεται τό Μητροπολιτικόν Συμβούλιον της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης.
2. Ώς Προϊσταμένη Αρχή, κατά την έννοιαν του Νόμου 1418/1984 και του π.δ. 609/1985, ορίζεται επίσης τό Μητροπολιτικόν Συμβούλιον της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης.

3. Ως Διευθύνουσα Υπηρεσία, κατά την έννοιαν του Νόμου 1418/1984 και του π.δ. 609/1985, ορίζεται η Τεχνική Υπηρεσία της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης.

4. Ως Επιβλέπουσα Υπηρεσία, ορίζονται τα μελή της Τεχνικής Υπηρεσίας, τα οποία ασκούν και καθήκοντα Επιβλέποντος Μηχανικού κατ' ανάθεσιν. Επί πλέον καθήκοντα Επιβλέποντος Μηχανικού, δύνανται να ανατεθούν και εις ετέρα πρόσωπα, Ιδιώτας Μηχανικούς, οίτινες δύνανται να προσληφθούν εκ της Ιεράς Μητροπόλεως, δια συμβάσεως ορισμένου έργου ή ώρισμένου χρόνου, προς κάλυψιν των αναγκών των εργολαβιών, αι οποίαι δεν δύνανται να καλυφθώσιν υπό της Τεχνικής Υπηρεσίας.

5. Ως Τεχνικόν Συμβούλιον, κατά την έννοιαν του Νόμου 1418/1984 και του π.δ. 609/1985, ορίζεται τό τεχνικό Συμβούλιο τής Νομαρχίας Λακωνίας το οποίον γνωματεύει, εισηγείται και εποπτεύει επί των υπό έκτελεσιν έργων και των τυχόν ανακυψάντων διαφορών και προβλημάτων επ'αυτών.

6. Η εφαρμογή του θεσμικού πλαισίου εκτελέσεως των Δημοσίων Έργων διέπει τάς καταρτισθησομένας Συμβάσεις εκτελέσεως έργων της Ιεράς Μητροπόλεως, υπό την έννοιαν Ισχύος των διατάξεων του, ως συμβατικών ρητρών.

7. Διαφωνίαι, αιτινες τυχόν να προκύψουν, επιλύονται εις τα αρμόδια Δικαστήρια, με βάσιν την καθ' ύλην και τόπον αρμοδιότητα, όπως αύτη ορίζεται από το Κ.Π.Α., μετά την εξάντλησιν της Προδικασίας, όπως αύτη προβλέπεται δια του Νόμου 1418/1984 και του Συμβουλίου, μετά γνώμης του Τεχνικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως.

8. Η σύνταξις μελετών των προς εκτελεσιν έργων, πραγματοποιείται υπό της Τεχνικής Υπηρεσίας, η δε θεώρησις αυτών υπό του Προϊσταμένου αυτής.

9. Διά την δημοπράτησιν τών έργων, αι συνταχθείσαι μελέται, εγκρίνονται υπό της Προϊσταμένης Αρχής, δηλαδή το Μητροπολιτικόν Συμβούλιον, το οποίον εγκρίνει και την σχετικήν διακήρυξιν.

10. Εις περίπτωσιν, καθ' ην η Τεχνική Υπηρεσία αδυνατεί να συντάξη και να εκπόνηση τας σχετικάς Μελετάς, δύναται να ανατεθή η εκπόνησις αυτών εις είδικόν εμπειρον επί του προς εκτέλεσιν έργου Μηχανικόν, κατόπιν αποφάσεως της Προϊσταμένης Αρχής και μετά εισήγησιν του Τεχνικού Συμβουλίου. Αι μελέται, αι οποίαι συντάσσονται υπό τρίτων, θεωρούνται υπό της Τεχνικής Υπηρεσίας και εγκρίνονται από την Προϊσταμένην Αρχήν.

Κατά ταύτα η οργάνωσις Τεχνικής Υπηρεσίας δια την εκτέλεσιν Εκκλησιαστικών Έργων εις την Ιεράν Μητρόπολιν Μνεμβασίας και Σπάρτης καθορίζεται ως κάτωθι:

1. Η Προϊσταμένη Αρχή και η Αναθέτουσα Αρχή είναι το Μητροπολιτικόν Συμβούλιον της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης.

2. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία, είναι η Τεχνική Υπηρεσία της Ιεράς Μητροπόλεως, η οποία στελεχώνεται εκ 3, διοριζομένων υπό του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης, Μηχανικών, του πρώτου οριζομένου ως Προϊσταμένου της Υπηρεσίας, επι τριετεί θητεία δυναμένη ανανεωθή, η οποία ενεργεί και ως Επιβλέπουσα Υπηρεσία.

3. Οι Αρμοδιότητες της Τεχνικής Υπηρεσίας της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης είναι οι ακόλουθες:

Εκπονεί τις μελέτες των τεχνικών και καλλιτεχνικών έργων, παρακολουθεί, ελέγχει και εγκρίνει τις μελέτες που εκπονούν ιδιώτες μηχανικοί δια τα έργα της Ιεράς Μητροπόλεως, επιβλέπει και ελέγχει τις κατασκευές, επισκευές και συντηρήσεις των έργων αυτής που εκτελούνται είτε με ανάδοχο είτε με Αυτεπιστασία, σύμφωνα με τις διατάξεις του κανονισμού 55/1974 της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος, τις συμπληρωματικές των αντιστοίχων Νόμων 716/1977 και 1418/1984 μετά των εκτελεστικών των Προεδρικών Διαταγμάτων και των συμπληρωματικών και τροποποιητικών αυτών Νόμων, όπως ισχύουν σήμερα.

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σπάρτη, 30 Μαΐου 2005

Ο Μητροπολίτης Πρόεδρος

† Ο Μονεμβασίας και Σπάρτης ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8 & Περιφερειακά Γραφεία
Δωρεάν ανάγνωση δημοσιευμάτων τεύχους Α΄ από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 122**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πεδιάδος 2	**(2810) 300 781**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως 1	**(22510) 46 654**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α΄	Ετήσιο	150	Αναπτυξιακών Πράξεων	Ετήσιο	50
Α	3μηνιαίο	40	Ν.Π.Δ.Δ.	Ετήσιο	50
Α΄	Μηνιαίο	15	Παράρτημα	Ετήσιο	50
Β'	Ετήσιο	300	Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας	Ετήσιο	100
Β΄	3μηνιαίο	80	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	5
Β΄	Μηνιαίο	30	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	200
Γ	Ετήσιο	50	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Εβδομαδιαίο	5
Δ΄	Ετήσιο	220	Α.Ε. & Ε.Π.Ε	Μηνιαίο	100
Δ΄	3μηνιαίο	60			

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ ειδικού ενδιαφέροντος σε μορφή cd-rom και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210 - 4071010, fax : 210 - 4071010 internet : http://www.et.gr.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή	Από το Internet
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	225 €	190 €
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	320 €	225 €
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	320 €	160 €
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	160 €	95 €
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	33 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	65 €	33 €
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	10 €	ΔΩΡΕΑΝ
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.250 €	645 €
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	225 €	95 €
Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄)	–	450 €

- Το τεύχος του ΑΣΕΠ (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές με την επιβάρυνση των 70 euro, ποσό το οποίο αφορά ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγουμένων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη Α΄, Β΄, Δ΄, Αναπτυξιακών Πράξεων & Συμβάσεων, Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας και Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2005, κατά 25 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος, για δε το τεύχος Α.Ε. & Ε.Π.Ε., κατά 30 euro.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ